

REGULAMIN PRAKTYK ZAWODOWYCH DLA STUDENTÓW UCZESTNICZĄCYCH W KONFERENCJI IV FORUM PRZEMYSŁOWE

1. Postanowienia ogólne

1.1. Regulamin praktyk zawodowych, zwany dalej, „Regulaminem”, określa zasady organizacyjne praktyk studenckich przy konferencjach organizowanych przez Fundację Instytut Studiów Wschodnich.

1.2. Użyte w Regulaminie określenia oznaczają:

- a. Fundacja Instytut Studiów Wschodnich, zwana dalej „Organizatorem”;
- b. uczestnik Forum, zwany dalej „Gościem”.

1.3. Nadzór nad organizacją i koordynacją praktyk sprawuje odpowiednio:

a. ze strony Organizatora:

- 1. Koordynator Praktyk Studenckich – odpowiedzialny za realizację programu i koordynację wszystkich sekcji studenckich, zwany dalej „Koordynatorem studentów”.
- 2. bezpośrednim zwierzchnikiem studenta w czasie praktyki jest „Opiekun sekcji”, w której student pracuje /np. hotelowa, transportowa, itp./;

1.4. Zadeklarowanie swojego udziału w Wydarzeniu oznacza wpisanie przez Organizatora danej osoby na listę, co jednocześnie oznacza przypisanie tej osobie pewnego przydziału funkcyjnego.

1.5. Student odbywający praktykę powinien posiadać obowiązkowe ubezpieczenie zdrowotne.

2. Zasady przystąpienia do praktyk

2.1. Wypełnienie Formularza Zgłoszeniowego i przesłanie do Koordynatora Praktyk.

2.2. Udział w spotkaniach organizacyjnych w terminach i miejscach wyznaczonych przez Koordynatora Praktyk;

2.3. Zapoznanie się z treściami materiałów szkoleniowych przekazanych na spotkaniach organizacyjnych. Przedstawiciel ze strony Organizatora na szkoleniach może sprawdzać wiedzę studentów na temat Wydarzenia.

2.4. Organizator nie gwarantuje udziału w praktykach wszystkim zainteresowanym studentom.

2.5. Rezygnacja z praktyk wymaga formy pisemnej.

2.6. Rezygnacja z praktyk bez konsekwencji kosztowych jest możliwa wyłącznie do 22 listopada 2019r.

2.7. W przypadku braku możliwości udziału w Wydarzeniu na skutek przypadków losowych lub choroby należy bezzwłocznie powiadomić Organizatora o rezygnacji na adres praktyki@isw.org.pl lub listem poleconym na adres: Fundacja Instytut Studiów Wschodnich, ul. Solec 85, 00- 382 Warszawa, z dopiskiem "PRAKTYKI".

2.8. Zgłoszenia indywidualne – zgłoszenia studentów z uczelni innych niż objęte programem, przyjmowane są wyłącznie pod adresem praktyki@isw.org.pl.

3. Program praktyk

3.1. Praktyki rozpoczynają się od 11 grudnia. Zakończenie praktyki w dniu 14 grudnia 2019r.

3.2. Program praktyk obejmuje:

- a. Obecność na wszystkich szkoleniach przeprowadzonych przez organizatora
- b. Wykonywanie określonych zadań w sekcjach tematycznych
- c. Przynależność do sekcji uwarunkowana jest umiejętnościami i kompetencjami praktykanta

3.3. Przypisanie do sekcji należy do zadań Organizatora Praktyk

- a. Sekcja sale seminaryjne
- c. Sekcja transport
- d. Sekcja recepcji
- e. Inne w zależności od zaistniałego zapotrzebowania

4. Warunki zaliczenia praktyki

4.1. Uczestnictwo we wszystkich szkoleniach przeprowadzanych przez Organizatora.

4.2. Odbycie praktyki w ustalonym terminie, zgodnie z zasadami organizacyjnymi.

4.3. Studenci, którzy zaliczą praktykę otrzymują zaświadczenie o odbyciu praktyki.

a. Wyróżnia się trzy rodzaje zaświadczeń: zaświadczenie podstawowe, wzorowe i wyróżniający się.

b. Organizator przewiduje możliwość przyznania specjalnych wyróżnień w formie stypendiów dla szczególnie wyróżniających się osób.

5. Obowiązki praktykanta

5.1. Przestrzeganie ustalonego przez Organizatora porządku i dyscypliny praktyk.

5.2. Posiadanie przy sobie ważnego dokumentu tożsamości.

5.3. W trakcie praktyki posiadanie włączonego telefonu komórkowego z numerem podanym w Formularzu Zgłoszeniowym.

5.4. Posiadanie niezbędnego ubioru reprezentacyjnego podczas konferencji:

a. panie: biała koszula, spódnica do kolan w kolorze ciemnym bez wzorów, ciemne pantofle na niewielkim obcasie;

b. panowie: ciemny garnitur, jasna koszula, krawat w stonowanym ciemnym kolorze.

5.5. Godne reprezentowanie Organizatora podczas Forum przez stosowne zachowanie i odpowiedni ubiór reprezentacyjny.

5.6. Przyjazd na praktyki w ustalonym terminie i wykonywanie swoich obowiązków zgodnie z harmonogramem.

5.7. Pełna dyspozycyjność podczas trwania praktyki.

- 5.8. Staranne i dokładne wykonywanie powierzonych zadań (jakość wykonanych obowiązków wpływa na ocenę z praktyk oraz obraz Forum w oczach Gości).
- 5.9. Punktualność.
- 5.10. Zakaz opuszczania wyznaczonego stanowiska bez poinformowania o tym bezpośredniego Opiekuna. W wypadku opuszczenia miejsca praktyk ustalenie koniecznego zastępstwa.
- 5.11. Ścisła współpraca ze służbami ochrony w zakresie porządku i bezpieczeństwa podczas trwania konferencji.
- 5.12. Znajomość planu Centrum Konferencyjnego.
- 5.13. Bezwzględny obowiązek noszenia swojego identyfikatora podczas całego okresu praktyk.
- 5.14. Obowiązek natychmiastowego zgłaszania jakichkolwiek problemów bezpośrednio Opiekunowi.
- 5.15. Zakaz uczestniczenia w wydarzeniach towarzyszących konferencjom bez wyraźnego polecenia przełożonego.

6. Zabrania się pod groźbą wydaleniem z praktyk

- 6.1. Opuszczenia stanowiska odbywania praktyki bez zezwolenia przełożonego;
- 6.2. Przebywania podczas odbywania praktyki poza wyznaczonym obiektem bez polecenia bezpośredniego Opiekuna lub innej osoby z ramienia Organizatora;
- 6.3. Obecności na wydarzeniach przeznaczonych dla Gości Forum, które nie wynikają z przydzielonego zakresu obowiązków;
- 6.4. Poruszania się po Centrum Konferencyjnym bez identyfikatora lub jego odstępowanie osobom nie związanym z organizacją Forum;
- 6.5. Wprowadzania do Centrum Konferencyjnego osób trzecich;
- 6.6. Spożywania napojów alkoholowych podczas praktyki, bądź przebywania w Centrum Konferencyjnym pod wpływem alkoholu;
- 6.7. Ignorowania poleceń przełożonego.

7. Obowiązki Organizatora

- 7.1. Zapewnienie praktykantowi warunków i środków niezbędnych do prawidłowego i bezpiecznego odbycia praktyki.
- 7.2. Zapewnienie praktykantowi ubezpieczenia NNW na czas trwania praktyki.
- 7.3. Przeszkolenie praktykanta zgodnie z ustalonymi zasadami organizacyjnymi.
- 7.4. Zapewnienie praktykantowi możliwości wykorzystania posiadanej wiedzy, nabycia nowych umiejętności.
- 7.5. Monitorowanie praktyk.
- 7.6. Wystawienie praktykantowi po ukończonej praktyce zaświadczenia odbycia praktyki, w terminie do 3 miesięcy od zakończenia praktyki.

7.7. Przesłanie Formularza Zgłoszeniowego, o którym mowa w punkcie 2.1 oznacza, iż osoba biorąca udział w Programie Praktyk wyraża zgodę na nieodwołalne, nieodpłatne, wielokrotne wykorzystywanie i rozpowszechnianie zdjęć i materiałów video ze swoim wizerunkiem (wykonanych w trakcie uczestnictwa w Wydarzeniach) bez konieczności każdorazowego ich zatwierdzania. Zgoda obejmuje wykorzystanie, utrwalanie, obróbkę, powielanie i rozpowszechnianie wykonanych zdjęć i materiałów video za pośrednictwem dowolnego medium na czas nieokreślony.

7.8. Organizator nie ponosi odpowiedzialności odszkodowawczej za następstwa czynności realizowanych przez praktykanta w trakcie odbywania praktyki.

7.9. Organizatorowi przysługuje prawo interpretacji przepisów niniejszego Regulaminu.

Każdy ze studentów jest bezpośrednim reprezentantem Organizatora oraz ewentualnie placówki dydaktycznej, z której otrzymał skierowanie. Zachowanie wskazujące na łamanie regulaminu, zaniedbanie obowiązków skutkuje upomnieniem i natychmiastowym wydaleniem z terenu konferencji oraz pisemnym powiadomieniem władzy rodzimej uczelni.

Biuro Organizacyjne Fundacja Instytut Studiów Wschodnich

Warszawa, 25 października 2019 r.